

## Verwaltungsassistent (m/w/d)

Solidarität, Demokratie und Gemeinschaft sind genossenschaftliche Grundprinzipien. **Emporium ist eine Einkaufsgenossenschaft** für den sozialen und öffentlichen Sektor Südtirols. Wir legen die Einkaufspotentiale unserer Mitglieder zusammen, um optimierter für alle Sozialeinrichtungen und öffentlichen Verwaltungen in Südtirol einkaufen zu können.

### Unser Angebot:

- Wir bieten eine abwechslungsreiche und vielfältige Tätigkeit.
- Wir bieten die Möglichkeit in einem motivierten Team mitzuarbeiten.
- Wir bieten eine leistungsgerechte Entlohnung.
- Wir bieten flexible Arbeitszeitmodelle (Homeoffice, Vollzeit, Teilzeit).
- Wir bieten eine Aus- und Weiterbildung im Bereich der öffentlichen Vergaben.
- Wir bieten die Möglichkeit einen Beitrag zur Vereinfachung, Digitalisierung und Automatisierung von Prozessen zu leisten.
- Wir bieten Essensgutscheine.
- Wir bieten Versicherungsschutz (Mutual Help).
- Wir bieten frisches Obst.

### Ihre Kernaufgaben:

- Sie betreuen neue Mitglieder, Kunden und Lieferanten.
- Sie koordinieren Veranstaltungen und Termine.
- Sie unterstützen ihre Kollegen:innen bei Ausschreibungsprozessen.
- Sie arbeiten operativ in unserem Team mit.
- Sie engagieren sich als Ideen-Geber:in und Mitwirkende:r für die Vereinfachung, Digitalisierung und Automatisierung von Prozessen.

### Ihr Know-How und Ihre Stärken:

- Sie verfügen über eine sehr gute Kenntnis der deutschen und gute Kenntnis der italienischen Sprache.
- Sie zeichnen sich durch eine selbständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise aus und haben eine schnelle Auffassungsgabe.
- Sie haben Erfahrung im Bereich Verwaltung.

### Kontakt:

Sie haben Interesse? Dann senden Sie uns Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an Geschäftsführer Peter Kaufmann – [peter.kaufmann@emporium.bz.it](mailto:peter.kaufmann@emporium.bz.it).

### Wir freuen uns, Sie kennenzulernen!

Für die Mitteilungen an die Bewerber verwendet die Gesellschaft die E-Mail-Adresse, die der Bewerber zum Zeitpunkt der Einreichung der Bewerbung angegeben hat. Die Gesellschaft ist nicht dafür verantwortlich, dass Mitteilungen den Adressaten nicht erreichen, falls dies auf falsche Angaben des Bewerbers zurückzuführen ist.

Die Stellenausschreibung richtet sich an beide Geschlechter (Gesetz Nr. 903/77 - GVD Nr. 198/2006). Öffentlich Bedienstete, die in den letzten drei Dienstjahren Genehmigungs- oder Verhandlungsbefugnisse für öffentliche Verwaltungen gegenüber der Emporium Genossenschaft innehatten, werden nicht zum Auswahlverfahren zugelassen.